1. Общие положения

1.1. Должность федеральной государственной гражданской службы начальника отдела государственного контроля, надзора и охраны водных биоресурсов по Печенгскому району Баренцево-Беломорского территориального управления[[1]](#footnote-1) Федерального агентства по рыболовству[[2]](#footnote-2) относится к ведущей группе должностей гражданской службы категории «руководители».

Регистрационный номер (код) должности 11-1-3-057.

2. Основные должностные обязанности

Гражданский служащий, замещающий должность начальника отдела, обязан:

2.1. Исполнять обязанности государственного гражданского служащего, установленные статьей 15 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

2.2. Соблюдать ограничения, связанные с государственной гражданской службой, установленные статьей 16 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

2.3. Не нарушать запреты, связанные с государственной гражданской службой, установленные статьей 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

2.4. Соблюдать требования к служебному поведению государственного гражданского служащего, установленные статьей 18 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

2.5. Соблюдать требования Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2.6. Участвовать в разработке технического, экономического организационного и правового механизмов реализации государственной политики в установленной Управлению сфере деятельности.

2.7. Вносить руководству Управления предложения по установлению оптимальных путей и методов реализации служебных задач в рамках своей компетенции.

2.8. По поручению руководителя Управления:

отстаивать позиции, защищать права и законные интересы Управления в отношениях с другими органами государственной власти, в том числе в судебных инстанциях, правоохранительных и контрольных органах, а также в коллегиальных органах, к работе которых привлечено Управление;

рассматривать устные и (или) письменные обращения граждан, юридических лиц в части своей компетенции в установленные действующим законодательством сроки;

своевременно подготавливать сведения по запросам контролирующих ведомств, налоговых органов, прокуратуры и др. в установленной отделу сфере деятельности;

готовить проекты нормативных документов в сфере компетенции отдела.

2.9. Руководить работой Отдела, координировать и контролировать работу специалистов Отдела по выполнению задач и функций, возложенных на Отдел.

2.10. В целях реализации возложенных на Отдел задач и функций и в соответствии с приказами, заданиями, распоряжениями, указаниями и поручениями начальника оперативного отдела государственного контроля, надзора и охраны водных биоресурсов, его заместителя или иного должностного лица, замещающего начальника оперативного отдела, и руководства Управления осуществлять федеральный государственный контроль (надзор) в области рыболовства и сохранения водных биоресурсов на основании Положения об осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в области рыболовства и сохранения водных биоресурсов, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2012 № 1394, а также контроль и надзор за:

исполнением работниками Отдела федеральных законов, нормативных правовых актов Российской Федерации, приказов, распоряжений, планов, заданий руководителя Управления, начальника оперативного отдела по вопросам, касающимся сферы деятельности Отдела;

исполнением органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, их должностными лицами, юридическими лицами и гражданами законодательства в области рыболовства и сохранения водных биоресурсов в сфере компетенции Отдела;

организацией государственной охраны водных биоресурсов и среды их обитания в сфере компетенции Отдела;

соблюдением юридическими лицами и гражданами правил промышленного, любительского и спортивного рыболовства, рыболовства в научно-исследовательских и контрольных целях, в целях рыбоводства и акклиматизации, в учебно-просветительских целях, в целях обеспечения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера;

соответствием вылова (добычи) водных биоресурсов выделенным объемам квот и обще допустимым уловам[[3]](#footnote-3);

соблюдением условий, выданных лицензий (разрешений) на проведение работ в сфере компетенции отдела;

соблюдением установленных сроков промысла, добычи и других ограничений по периодам, районам и участкам лова;

выполнением юридическими лицами и гражданами условий согласования проектных решений по производству работ на водных объектах;

выполнением юридическими лицами и гражданами обязательных требований законодательства Российской Федерации при комплексном использовании водных объектов рыбохозяйственного значения, в том числе при планировании и проведении различных видов хозяйственной и иной деятельности;

воспроизводством, акклиматизацией и переселением водных биоресурсов, их содержанием и разведением в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, а также проведением работ по мелиорации в сфере компетенции отдела;

выполнением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами, в сфере охраны, воспроизводства и использования водных биоресурсов и среды их обитания.

2.11. Разрабатывать и вносить предложения по управлению и рациональному использованию водных биоресурсов.

2.12. Участвовать в составлении и реализации планов совместных мероприятий в сфере государственного контроля, надзора и охраны водных биоресурсов с органами исполнительной власти, в совещаниях, семинарах и иных мероприятиях по вопросам компетенции отдела.

2.13. Осуществлять мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства в сфере охраны, воспроизводства и пользования водных биоресурсов и среды их обитания, проводить среди населения профилактическую и разъяснительную работу.

2.14. Осуществлять сбор, обобщение и анализ информации по результатам контроля, надзора и охраны водных биоресурсов в сфере компетенции отдела, представлять указанную информацию в оперативный отдел в установленные сроки по установленной форме.

2.15. Знать и грамотно применять на практике законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации в области рыболовства, сохранения водных биоресурсов и среды их обитания, приказы, распоряжения и инструкции Федерального агентства по рыболовству, Управления и оперативного отдела по вопросам контроля, надзора, охраны воспроизводства водных биоресурсов и среды их обитания, регулирования рыболовства в сфере компетенции отдела.

2.16. Качественно и грамотно составлять протоколы об административных правонарушениях, рассматривать дела об административных правонарушениях и выносить по ним постановления.

2.17. Соблюдать установленные требования по учету, хранению и применению служебного огнестрельного оружия и специальных средств.

2.18. Применять предусмотренные законодательством меры предупредительного и профилактического характера, направленные на недопущение и (или) ликвидацию последствий, вызванных нарушениями юридическими лицами и гражданами обязательных требований в сфере компетенции отдела, с целью недопущения и пресечения нарушений законодательства Российской Федерации в установленной отделу сфере деятельности.

2.19. Обеспечивать сохранность и своевременную сдачу изъятых у нарушителей орудий лова, транспортных и плавсредств, водных биоресурсов, других предметов, имеющих отношение к незаконной добыче (вылову) водных биоресурсов.

2.20. Привлекать к административной ответственности лиц, нарушивших законодательство Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биоресурсов в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а также требовать и получать от указанных лиц объяснения по поводу нарушения ими законодательства в области рыболовства и сохранения водных биоресурсов в сфере компетенции отдела.

2.21. Организовывать и проводить работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений среди подчиненных должностных лиц.

1. Далее – Отдел. [↑](#footnote-ref-1)
2. Далее – Управление. [↑](#footnote-ref-2)
3. Далее – ОДУ. [↑](#footnote-ref-3)